

«СОГЛАСОВАНО»

Исполнительный директор
Общероссийской общественно-
государственной детско-юношеской
организации «Российское движение
школьников»

И.В. Плещева

2020 года

Приложение № 1

к приказу федерального
государственного бюджетного
учреждения «Российский
детско-юношеский центр»
от «28» сентября 2020 года № 201/1-0

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации и проведении Всероссийских акций в формате «Дни единых действий»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует отношения, возникающие в процессе организации и проведения Всероссийских акций в формате «Дни единых действий» (далее – Проект).

1.2. Организатором Проекта является федеральное государственное бюджетное учреждение «Российский детско-юношеский центр» (далее – ФГБУ «Росдетцентр», Организатор).

1.3. Соорганизатором Проекта является Общероссийская общественно-государственная детско-юношеская организация «Российское движение школьников» (далее – Российское движение школьников, Соорганизатор).

1.4. Сроки реализации Проекта: с 20.01.2020 г. по 31.12.2020 г.

2. Цель и задачи

2.1. Целью Проекта является формирование гражданской культуры, активной гражданской позиции, содействие развитию самостоятельности и вовлечение педагогов, обучающихся общеобразовательных организаций и их родителей в деятельность Российского движения школьников через проектирование и реализацию Всероссийских акций в формате «Дни единых действий».

2.2. Задачи Проекта:

– создать эффективные и доступные в использовании для самостоятельной организации обучающихся механизмы проведения мероприятий, акций и флешмобов в формате «Дни единых действий»;

- внести предложения рекомендательного характера по вопросам развития Проекта и Концепций проведения Всероссийских акций в формате «Дни единых действий» на основе обратной связи от участников;
- оказать содействие обучающимся в самостоятельной организации и проведении Всероссийских акций в формате «Дни единых действий»;
- информировать граждан о деятельности Российского движения школьников по средством вовлечения обучающихся, их родителей и педагогов во Всероссийские акции в формате «Дни единых действий»;
- вовлечь в деятельность Российского движения школьников большинство общеобразовательных организаций путем предложения актуальных и современных форматов проведения мероприятий и общественно значимых дат.

3. Порядок работы Организационного комитета Проекта

3.1. Общее руководство по организации и проведению Проекта осуществляется Организационным комитетом (далее – Оргкомитет), который сформирован из числа сотрудников ФГБУ «Росдетцентр» и Российского движения школьников (по согласованию).

3.2. Оргкомитет создается на период подготовки и проведения Проекта для достижения цели и решения вытекающих из нее задач Проекта. Состав Оргкомитета утверждается приказом ФГБУ «Росдетцентр».

3.3. Решения, принимаемые Оргкомитетом в рамках своей компетенции, обязательны для исполнения участниками Проекта, а также всеми лицами, задействованными в организационно-подготовительной работе Проекта.

3.4. Заседания Оргкомитета являются правомочными, если в них принимают участие более половины членов Оргкомитета.

3.5. Решение Оргкомитета принимаются голосованием простым большинством голосов, присутствующих на заседании членов Оргкомитета. В случае равенства числа голосов, голос Председателя заседания Оргкомитета является решающим.

3.6. Решения Оргкомитета отражаются в соответствующем протоколе, который подписывается Председателем и Секретарем заседания Оргкомитета.

3.7. Председатель и Секретарь заседания избираются простым большинством голосов на заседании Оргкомитета.

3.8. Оргкомитет Проекта:

- утверждает место, сроки и порядок проведения Проекта;
- несет ответственность за хранение всей документации, необходимой для проведения Проекта, и защиту персональных данных участников;

- осуществляет подсчет результатов подведения итогов мероприятия и участников Проекта путем подсчета рейтинговых баллов (п. 5.2. настоящего Положения), ведение рейтинга;
- осуществляет иные функции, связанные с достижением цели и задач;
- организует работу по освещению Проекта в средствах массовой информации.

4. Участники Проекта и сроки реализации

4.1. Категории участников:

- обучающиеся общеобразовательных организаций Российской Федерации в возрасте от 8 лет с согласия родителей/законных представителей;
- специалисты в области воспитания и педагоги общеобразовательных организаций, реализующих направления деятельности Российского движения школьников.

4.2. Участники несут ответственность за достоверность информации, содержащейся в их заявке на участие в Проекте, и в случае необходимости могут предоставить подтверждающие документы по требованию Оргкомитета.

4.3. Материалы, присланные в ходе Проекта, не возвращаются и не рецензируются.

4.4. Ответственность за содержание представленных материалов несет участник Проекта. Претензии, связанные с нарушением авторских прав в работах участников, направляются непосредственно лицам, предоставившим материалы.

4.5. Подача конкурсных или образовательных материалов в Оргкомитет будет рассматриваться как согласие автора (авторов) на возможную публикацию отдельных материалов с соблюдением авторских прав.

4.6. Участники соглашаются, что все результаты интеллектуальной деятельности, предоставленные во время участия в Проекте, могут быть использованы Организатором или Соорганизатором Проекта по своему усмотрению в некоммерческих целях.

4.7. Участники соглашаются, что за использование Организатором или Соорганизатором результатов интеллектуальной деятельности, предоставленных во время участия в Проекте, они не будут претендовать на получение оплаты (вознаграждения) от Организатора или Соорганизатора за использование таких результатов.

4.8. Для участия в Проекте обучающимся общеобразовательных организаций в возрасте от 8 лет необходимо:

- зарегистрироваться на сайте Российского движения школьников (рдш.рф);

- заполнить и загрузить согласие на обработку персональных данных на сайте Российского движения школьников (рдш.рф) (Приложение № 1 настоящему Положению);
- подать заявку на участие в реализации Проекта на официальной странице Проекта на сайте Российского движения школьников (рдш.рф/competition/164);
- заполнить анкету участника в личном кабинете на сайте Российского движения школьников (рдш.рф);
- подписаться на официальную группу Российского движения школьников в социальной сети «ВКонтакте» (skm_rus);
- принять наиболее активное участие в мероприятиях Проекта, изложенных в Положении к каждому мероприятию Проекта (п. 4.14. настоящего Положения) и в развлекательно-образовательном блоке в официальной группе Российского движения школьников в социальной сети «ВКонтакте» (skm_rus).

4.9. Положение к каждому из мероприятий, указанных в п. 4.14. настоящего Положения, публикуется Оргкомитетом на странице Проекта на сайте Российского движения школьников: (рдш.рф/competition/164) и отправляется специалистам по работе с молодежью отдела регионального взаимодействия ФГБУ «Росдетцентр» (далее – Региональный координатор) не позднее, чем за 2 недели до начала мероприятия Проекта. Региональные координаторы не позднее, чем через 3 рабочих дня после получения информации, направляют её в общеобразовательные организации, реализующие направления деятельности Российского движения школьников.

4.10. Каждое из мероприятий Проекта, указанных в п. 4.14. настоящего Положения, утверждается отдельным Положением.

4.11. Положение о каждом мероприятии Проекта, указанному в п. 4.14. настоящего Положения, утверждается Оргкомитетом не позднее, чем за 2 недели до начала каждого мероприятия Проекта.

4.12. Сбор и анализ информации по каждому проведенному мероприятию Проекта происходят в течение двух недель после календарной даты его проведения, согласно п. 4.14. настоящего Положения.

4.13. Проект состоит из 24 мероприятий (п. 4.14. настоящего Положения).

4.14. Мероприятия Проекта:

№п/п	Наименование	Дата проведения
1.	Организация и проведение Всероссийской акции «Подари книгу» в Международный день книгодарения	14 февраля

2.	Организация и проведение Всероссийской акции, посвященной Дню защитника Отечества	23 февраля
3.	Организация и проведение Всероссийской акции, посвященной Международному женскому дню	8 марта
4.	Организация и проведение Всероссийской акции, посвященной Дню Счастья	20 марта
5.	Организация и проведение Всероссийской акции «День смеха»	1 апреля
6.	Содействие в организации и проведении Ежегодной Всероссийской акции «Будь здоров!»	7 апреля
7.	Организация и проведение Всероссийской акции «Мой космос»	12 апреля
8.	Организация и проведение Всероссийской акции, посвященной «Международному Дню Земли»	22 апреля
9.	Организация и проведение Всероссийской акции, посвященной Дню Победы	9 мая
10.	Организация и проведение Всероссийской акции, посвященной Дню детских организаций	19 мая
11.	Организация и проведение Всероссийской акции, посвященной Дню защиты детей	1 июня
12.	Организация и проведение Всероссийской акции, посвященной Всемирному Дню охраны окружающей среды	5 июня
13.	Организация и проведение Всероссийской акции, посвященной Дню России	12 июня
14.	Организация и проведение Всероссийской акции, посвященной Всероссийскому дню семьи, любви и верности	8 июля
15.	Организация и проведение Всероссийской акции, посвященной Дню тигра	29 июля
16.	Организация и проведение Всероссийской акции, посвященной Дню государственного флага России	22 августа
17.	Организация и проведение Всероссийской акции, посвященной Дню знаний	1 сентября
18.	Организация и проведение Всероссийской акции «День учителя»	5 октября
19.	Организация и проведение Всероссийской акции, посвященной Дню народного единства	4 ноября
20.	Организация и проведение Всероссийской акции, посвященной Дню матери	29 ноября
21.	Содействие в организации и проведении Всероссийской акции «Всемирный день борьбы со СПИДом»	1 декабря

22.	Организация и проведение Всероссийской акции, посвященной Дню неизвестного солдата	3 декабря
23.	Организация и проведение Всероссийской акции, посвященной Дню Героев Отечества	9 декабря
24.	Организация и проведение Всероссийской акции, посвященной Дню Конституции Российской Федерации	12 декабря

5. Подведение итогов

5.1. Ценные призы получают участники мероприятий Проекта (обучающиеся общеобразовательных организаций, организующие проведение мероприятий Проекта для других обучающихся, (далее – участники-организаторы).

5.2. Критерии подсчёта рейтинговых баллов:

5.2.1. Обязательным критерием подведения итогов будет участие участников-организаторов не менее чем в 10 мероприятиях Проекта (1 балл за каждое мероприятие), при этом оценка за неучастие в каких-либо мероприятиях Проекта равна 0 баллов.

5.2.2. При подведении итогов, считается сумма баллов, набранных за 24 мероприятия в рамках Проекта.

5.2.3. В случае равенства баллов, решение о присуждении дополнительных баллов (1 балл) принимается Оргкомитетом.

5.3. Подведение итогов Проекта не позднее 22 декабря 2020 года.

5.4. Отправка призов участникам, указанным в п. 5.5. Настоящего положения осуществляется Оргкомитетом не позднее 25 декабря 2020 года.

5.5. От каждого субъекта Российской Федерации награждается 10 наиболее активных участников-организаторов. При равенстве количества баллов и мероприятий Проекта, приоритет получают те участники, материалы которых были размещены на сайте Российского движения школьников раньше других участников.

В случае отсутствия в субъектах Российской Федерации 10 наиболее активных участников-организаторов, специалистам по работе с молодежью отдела регионального взаимодействия в адрес ФГБУ «Росдетцентр» необходимо направить предложения о награждении наиболее активных участников-организаторов до 15 декабря 2020 года в формате .doc или .docx в виде перечня (ФИО, Федеральный округ, субъект Российской Федерации, наименование образовательной организации) в соответствии с рейтингом.

5.6. Участники Проекта, выполнившие все условия, указанные в 4.8. настоящего Положения), получают электронный Сертификат в личном кабинете участника на сайте (рдш.рф) не позднее, чем через 2 недели после окончания мероприятий Проекта, указанных в п. 4.14. настоящего Положения.

5.7. По решению, принятому и утвержденному Оргкомитетом, участники могут быть рекомендованы Организатору и Соорганизатору к дополнительному поощрению.

6. Финансирование

6.1. Финансирование Проекта в 2020 году в части расходов на вручение призов производится за счет ФГБУ «Росдетцентр».

6.2. Соорганизатор имеет право оказывать финансовую поддержку для реализации Проекта.

7. Дополнительные условия

7.1. При направлении данных для участия в Проекте участники Проекта соглашаются со следующим условием:

– Организаторы и Соорганизаторы Проекта оставляют за собой право использовать информацию, содержащуюся в предоставленных участником заявках и иных данных и прилагаемых к ним документах, в исследовательских и статистических целях.

8. Заключительные положения

8.1. Информация о мероприятиях Проекта размещается на официальном сайте Российского движения школьников по адресу: (рдш.рф), а также в официальных группах в социальной сети «ВКонтакте» (skm_rus), Instagram (skm_rus).

8.2. В случае возникновения каких-либо обстоятельств, препятствующих проведению Проекта, Оргкомитет вправе предложить Организатору и Соорганизатору временно приостановить или совсем прекратить проведение Проекта.

8.3. Организатор и Соорганизатор не несет ответственность за прямые или косвенные потери участника, за любые неточности и упущения в предоставленной участником информации; технические неисправности; поломки, сбои, нарушения, удаления или сбои в любой телефонной сети, онлайн системе, компьютерной технике, сервере, провайдере или программном обеспечении, включая любые повреждения или поломки компьютера участника или любого другого лица в связи с участием в Проекте.

8.4. Контактное лицо: начальник отдела реализации проектов и программ в сфере экологии Шемякин Владимир Олегович, эл. почта: shemyakin.v.o@myrdsh.ru, тел. 8(495) 121-21-26 (доб. 101).

Приложение № 2
к приказу федерального
государственного бюджетного
учреждения «Российский
детско-юношеский центр»
от «28» сентября 2020 года № 201/1-0

**Состав Организационного комитета
Всероссийских акций в формате «Дни единых действий»**

ФИО	Должность
Коваль М.В.	Начальник отдела регионального взаимодействия федерального государственного бюджетного учреждения «Российский детско-юношеский центр»
Мокшина М.А.	И.о. директора федерального государственного бюджетного учреждения «Российский детско-юношеский центр»
Носиков Е.С.	Заместитель директора по информационной политике и реализации проектов федерального государственного бюджетного учреждения «Российский детско-юношеский центр»
Гарафутдинова Д.Т. (по согласованию)	Начальник отдела реализации проектов и программ в сфере военно-патриотического воспитания Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников»
Немков П.А. (по согласованию)	Начальник отдела реализации проектов и программ в сфере гражданской идентичности Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников»
Рытиков А.А. (по согласованию)	Начальник Управления проектов и программ Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников»
Савельев Г.Н. (по согласованию)	Начальник отдела реализации проектов и программ в сфере творчества Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников»
Самсонова Е.С. (по согласованию)	Заместитель Исполнительного директора по маркетингу Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников»
Толкачев А.А. (по согласованию)	Начальник Управления образовательной политики Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников»
Шемякин В.О. (по согласованию)	Начальник отдела реализации проектов и программ в сфере экологии Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников»

Приложение № 1
к Положению об организации
и проведении Всероссийских акций
в формате «Дни единых действий»,
утвержденному приказом федерального
государственного бюджетного учреждения
«Российский детско-юношеский центр»
от «28» сентября 2020 года № 201/1-0

Исполнительному директору Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников», 119048, г. Москва, ул. Усачева, д. 64, под. 4.

Директору федерального государственного бюджетного учреждения «Российский детско-юношеский центр», 119048, г. Москва, ул. Усачева, д. 64, под. 4.

от _____,
проживающего по адресу _____,
паспорт серии _____ № _____
выдан _____
дата выдачи _____

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____ являюсь родителем несовершеннолетнего
в возрасте старше 14 лет, малолетнего (нужное подчеркнуть)

_____ принимающего участие в мероприятиях Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников», Федерального государственного бюджетного учреждения «Российский детско-юношеский центр» (далее – Организация), в соответствии с требованиями ст. 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», даю свое согласие на обработку моих, моего ребенка персональных данных, необходимых Организации в связи с отношениями, возникающими между принимающим участие в мероприятиях Организации и Организацией.

Перечень моих, моего ребенка персональных данных, передаваемых Организации на обработку:

- сведения, удостоверяющие мою личность и личность участника мероприятия Организации (свидетельство о рождении и/или паспорт);
- сведения о составе семьи;
- сведения о месте проживания;
- сведения о месте учебы моего ребенка.

Я даю согласие на обработку Организацией моих, моего ребенка персональных данных, то есть совершение, в том числе, следующих действий: обработку (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных), при этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ, а также

способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ, а также на публикацию видео-, фото-изображений моего ребенка с его фамилией, именем, отчеством, наименованием образовательной организации, и работ моего ребенка, представленных на конкурсе, проходящий в рамках мероприятий Организации, в официальных группах Организации, созданных в социальных сетях в Интернете и на официальном сайте Организации: рдш.рф, а также на объектах наружной рекламы (баннерах, билбордах, афишах и пр.), на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством.

Настоящее согласие действует бессрочно.

Настоящее согласие может быть мной отозвано в любой момент.

В случае неправомерного использования предоставленных данных согласие отзывается моим письменным заявлением.

Я по письменному запросу имею право на получение информации, касающейся обработки моих, моего ребенка персональных данных (в соответствии со ст.14 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ).

« ____ » _____ 20 г.

Подпись

ФИО

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

« ____ » _____ 20 г.

Подпись

ФИО

Исполнительному директору Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников», 119048, г. Москва, ул. Усачева, д. 64, под. 4.

Директору федерального государственного бюджетного учреждения «Российский детско-юношеский центр», 119048, г. Москва, ул. Усачева, д. 64, под. 4.

от _____,
проживающего по адресу _____,
паспорт серии _____ № _____
выдан _____
дата выдачи _____

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____ являюсь участником мероприятий Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников», федерального государственного бюджетного учреждения «Российский детско-юношеский центр» (далее – Организация), несовершеннолетним участником мероприятий Организации в возрасте старше 14 лет (нужное подчеркнуть), в соответствии с требованиями ст. 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», даю свое согласие на обработку моих персональных данных, необходимых Организации в связи с отношениями, возникающими между участником мероприятий Организации и Организацией.

Перечень моих персональных данных, передаваемых Организации на обработку:

- сведения о документах, удостоверяющих личность участника мероприятий Организации (свидетельство о рождении и/или паспорт);
- сведения о составе семьи;
- сведения о месте проживания;
- сведения о моем месте работы или учебы.

Я даю согласие на обработку Организацией своих персональных данных, то есть совершение, в том числе, следующих действий: обработку (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных), при этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ, а также на публикацию моих видео-, фото-изображений с моей фамилией, именем, отчеством, наименованием образовательной организации, и моих работ, представленных на конкурс, проходящий в рамках мероприятий Организации, в официальных группах Организации, созданных в социальных сетях в Интернете и на официальном сайте Организации: рдш.рф, а также на объектах наружной рекламы (баннерах, билбордах, афишах и пр.), на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством.

Настоящее согласие действует бессрочно.

Настоящее согласие может быть мной отозвано в любой момент.

В случае неправомерного использования предоставленных данных согласие отзывается моим письменным заявлением.

